

๑. กรณีการดำเนินการเรียไ้ไร

๑.๑ กรณีหน่วยงานดำเนินการเรียไ้ไร : โรงพยาบาลบางไทร ไม่มีการดำเนินการเรียไ้ไร ในระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕

1.1 กรณีที่หน่วยงานดำเนินการเรียไ้ไร

กรณีที่หน่วยงานดำเนินการเรียไ้ไร
คำอธิบาย กรอกข้อมูลกรณีการเรียไ้ไรโดยระบุจำนวนครั้งตามการดำเนินการ

หน่วยงาน โรงพยาบาลบางไทร

ประเภทการเรียไ้ไร	การดำเนินการ (ครั้ง)			
	ขออนุญาตจาก คกร.	ไม่ได้ขออนุญาตจาก คกร.	ได้รับยกเว้นตามกฎหมาย	รวมจำนวน (ครั้ง)
1) การเรียไ้ไรเพื่อประโยชน์ของหน่วยงาน				
(1) ทอดผ้าป่า	0	0	-- เลือก --	0
(2) ทอดกฐิน	0	0	-- เลือก --	0
(3) จำหน่ายบัตรกิจกรรมเพื่อการกุศล	0	0	-- เลือก --	0
- กอล์ฟ	0	0	-- เลือก --	0
- มวย	0	0	-- เลือก --	0
- เดิน - วิ่ง	0	0	-- เลือก --	0
- ร้องราธอน	0	0	-- เลือก --	0

๑.๒ กรณีหน่วยงานเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องหรือให้ความร่วมมือกับบุคคล นิติบุคคล หรือหน่วยงานของรัฐอื่น : โรงพยาบาลบางไทร ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือให้ความร่วมมือกับบุคคล นิติบุคคลหรือหน่วยงานของรัฐอื่น ในการดำเนินการเรียไ้ร ในระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕

The screenshot shows the MOPH Solicit Report System (MSRS) interface. The main content area displays a report titled "1.2 กรณีที่หน่วยงานเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้อง" (Cases where the agency is involved). Below the title, there is a text box stating: "กรณีที่หน่วยงานเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องหรือให้ความร่วมมือกับบุคคล นิติบุคคล หรือหน่วยงานของรัฐอื่น คำอธิบาย กรอกข้อมูลกรณีที่หน่วยงานของท่านเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องหรือให้ความร่วมมือ กับบุคคล นิติบุคคล หรือหน่วยงานของรัฐอื่น โดยระบุจำนวนครั้งตามประเภทแหล่งของเงินหรือทรัพย์สินที่ใช้" (Cases where the agency is involved or provides assistance to individuals, legal entities, or government agencies. Description: Enter information for cases where your agency is involved or provides assistance to individuals, legal entities, or government agencies, specifying the number of times according to the type of source of funds or assets used).

The report is for the agency "โรงพยาบาลบางไทร" (Bangyai Hospital). It contains a table with the following data:

ประเภทการเรียไ้ร	แหล่งของเงินหรือทรัพย์สินที่ใช้ (ครั้ง)				
	สวัสดิการ	ข้าราชการ / เจ้าหน้าที่รัฐ	ภาคเอกชน / ประชาชน	อื่น ๆ	รวมจำนวน (ครั้ง)
1) การให้ความร่วมมือกับหน่วยงานของรัฐ					
(1) ทอดผ้าป่า	0	0	0	0	0
(2) ทอดกฐิน	0	0	0	0	0
(3) จ้างนายบริษัทหรือกรรมการบุคคล	0	0	0	0	0
- กอล์ฟ	0	0	0	0	0
- มวย	0	0	0	0	0
- เดิน - ริ่ง	0	0	0	0	0

๒. การให้หรือรับของขวัญ

๒.๑ จำนวนของขวัญมูลค่าไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท : โรงพยาบาลบางไทร ไม่มี การรับของขวัญมูลค่าไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท ในระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕

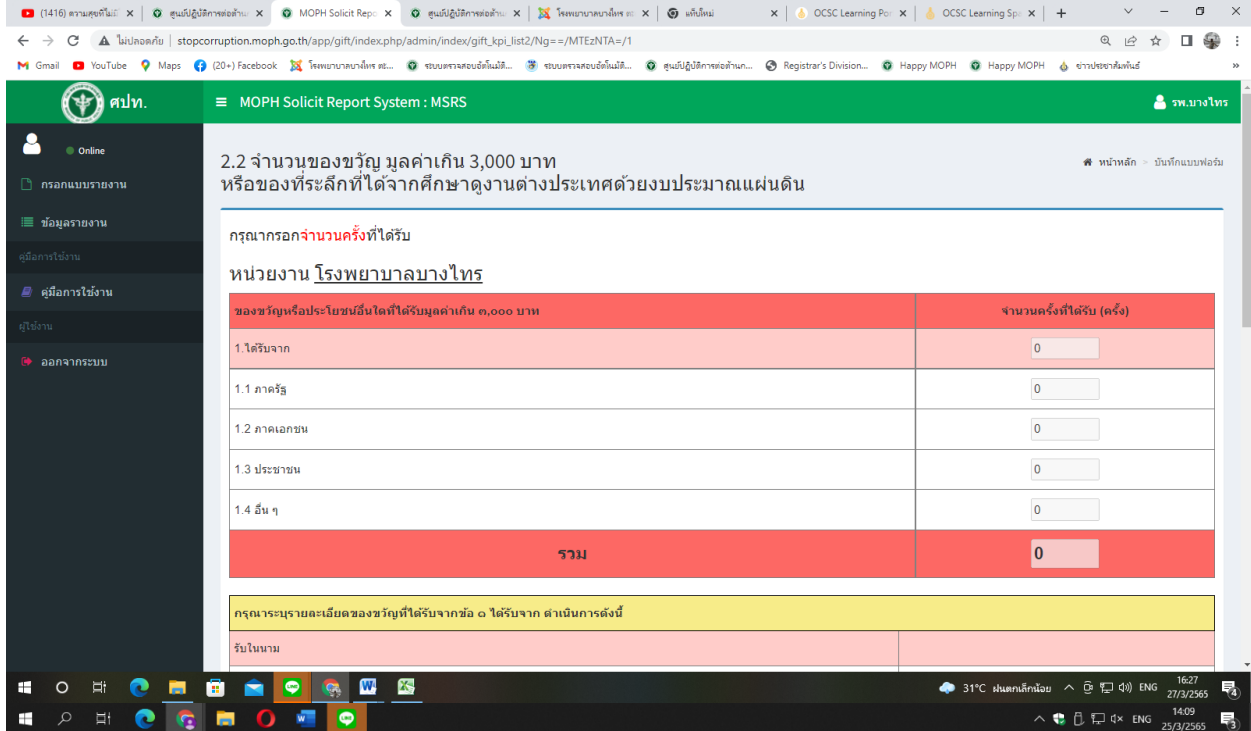
The screenshot displays the MOPH Solicit Report System (MSRS) interface. The main heading is "2.1 จำนวนของขวัญ มูลค่าไม่เกิน 3,000 บาท" (2.1 Number of gifts, value not exceeding 3,000 Baht). Below this, it states "กรุดการกรอกจำนวนครั้งที่ได้รับ" (Group for reporting the number of gifts received) and "หน่วยงาน โรงพยาบาลบางไทร" (Agency: Bang Sai Hospital). The table below shows the number of gifts received from various sources, all of which are zero.

ของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดที่ได้รับมูลค่าไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท	จำนวนครั้งที่ได้รับ (จริง)
1. ได้รับจาก	0
1.1 ภาครัฐ	0
1.2 ภาคเอกชน	0
1.2 ประชาชน	0
1.4 อื่น ๆ	0
รวม	0

กรุดการระบุรายละเอียดของขวัญที่ได้รับจากข้อ ๐ ได้รับจาก ตามเป็นการส่ง

รับในนาม	
- หน่วยงาน	0

๒.๒. จำนวนของขวัญมูลค่าเกิน ๓,๐๐๐ บาท : โรงพยาบาลบางไทร ไม่มี การรับของขวัญมูลค่าไม่
เกิน ๓,๐๐๐ บาท ในระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕



2.2 จำนวนของขวัญ มูลค่าเกิน 3,000 บาท
หรือของที่ระลึกที่ได้จากศึกษาตงงานต่างประเทศด้วยงบประมาณแผ่นดิน

กรุดการกรอกจำนวนครั้งที่ได้รับ

หน่วยงาน โรงพยาบาลบางไทร

ของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดที่ได้รับมูลค่าเกิน ๓,๐๐๐ บาท	จำนวนครั้งที่ได้รับ (ครั้ง)
1. ได้รับจาก	0
1.1 ภาครัฐ	0
1.2 ภาคเอกชน	0
1.3 ประชาชน	0
1.4 อื่น ๆ	0
รวม	0

กรุดการระบายนะเอียดของขวัญที่ได้รับจากข้อ ๐ ได้รับจาก ดำเนินการดังนี้

รับในนาม

๓. การดำเนินการตามแนวทางการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

๓.๑ แจ้างเวียนระเบียบแนวทางการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน จรรยาข้าราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กรณีการเรียไร กรณีการรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดให้หน่วยงานในสังกัดทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

การดำเนินการตามแนวทางการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน
- เปิดดู

๓.๑ การดำเนินการของหน่วยงาน ๓.๒ มีปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน ๓.๓ ข้อเสนอแนะแนวทางการแก้ไขมีของหน่วยงาน ๓.๔ แนวทางแก้ไข

การเรียไร	1. แจ้างเวียนระเบียบแนวทางการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน จรรยาข้าราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กรณีการเรียไร กรณีการรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดให้หน่วยงานในสังกัดทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด 2. ประกาศเจตนากรมต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น
แบบไฟล์	11qg24qe8maok0gs4k.pdf 3 850.74 KB
การรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด	1. แจ้างเวียนระเบียบแนวทางการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน จรรยาข้าราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กรณีการเรียไร กรณีการรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดให้หน่วยงานในสังกัดทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด 2. จัดทำกรอบแนวทางป้องกันการรับสินบน ๒. ประกาศเจตนากรมต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น
แบบไฟล์	95za94pbg5s80gkwo.pdf 901.63 KB
ผู้บันทึก*	นางสาวบุญญา นุตถ
เบอร์โทรศัพท์*	0918211601
ผู้ตรวจสอบ	

ย้อนกลับ